

STATUTO DELLA “PRO LOCO TORVAIANICA A.P.S.”

ARTICOLO 1: DENOMINAZIONE – SEDE

E' costituita con atto pubblico la Pro Loco Torvaianica A.P.S. con sede legale in Pomezia (Rm) Viale Francia n° 26

La Pro Loco può cambiare sede per esigenze operative, senza apportare modifiche allo Statuto.

ARTICOLO: FINALITA'

La Pro Loco è un'associazione su base volontaria di natura privatistica senza scopo di lucro, ma con rilevanza pubblica e finalità di promozione sociale, turistica, per la valorizzazione di realtà e di potenzialità di promozione sociale, turistica, naturalistiche, culturali, storiche, enogastronomiche del Comune di Pomezia, la provincia di Roma, la regione Lazio.

ARTICOLO: COMPITI ED OBIETTIVI

La Pro Loco, per il conseguimento delle finalità delle quali all'Art. 2, autonomamente e/o in collaborazione con l'Amministrazione Comunale, altre associazioni, enti pubblici o privati, società di qualsiasi natura e tipo:

- A)** Promuove la cultura dell'accoglienza e dell'informazione dei turisti anche con l'apertura di appositi uffici dedicati, con la diffusione delle notizie territorialmente rilevanti tramite social o canali similari;
- B)** Organizza iniziative utili allo sviluppo della conoscenza delle attrattive del comune di Pomezia anche fuori dal territorio comunale, ed opera per la migliore gestione dei servizi d'interesse turistico;
- C)** Contribuisce al miglioramento della vivibilità del Comune di Pomezia, con iniziative di carattere generale, sull'intero territorio;
- D)** Sviluppa attività di carattere sociale, favorendo l'integrazione tra realtà differenti;
- E)** Promuove manifestazioni di carattere culturale, musicale, convegni, forme di integrazione, esposizioni di varia natura con particolare riferimento all'arte ed agli artisti, nell'ambito del Comune di Pomezia, ed anche al di fuori dello stesso laddove ritenuto opportuno.

ARTICOLO 4: ATTIVITA' DEI SOCI

L'attività dell'Associazione è assicurata prevalentemente con prestazioni personali, volontarie e gratuite degli associati.

ARTICOLO 5: SOCI – DIRITTI E DOVERI

I soci sono suddivisi in:

- A)** Soci Ordinari
- B)** Soci Sostenitori
- C)** Soci Onorari
- D)** Soci Benemeriti

L'ammissione di un nuovo socio è decisa, senza obbligo di rendere nota la motivazione, dal Consiglio Direttivo della Pro Loco, per richiesta scritta del candidato. Entro 15 giorni dalla richiesta, e dietro versamento della quota sociale. Sono esclusi dallo stato di socio tutti coloro che recano offesa, disturbo o abbiano comportamenti ritenuti lesivi dei principi della democrazia: il socio che adotta simili comportamenti nei confronti della Pro Loco, dell'Assemblea dei Soci o del Consiglio Direttivo viene immediatamente sospeso dal Presidente della Pro Loco o di chi ne fa le veci, e perde seduta stante la qualifica di socio.

Non sono ammessi ad essere Soci della Pro Loco coloro che svolgono attività ed adottano comportamenti in netto contrasto con i principi cardine della Pro Loco.

Sono Soci Ordinari tutti coloro che, dietro il versamento della quota annuale ordinaria, contribuiscono alla crescita della Pro Loco tramite la propria attività di supporto e volontariato per la realizzazione degli obiettivi e dei progetti stabiliti.

Sono Soci Sostenitori coloro che, oltre alla quota annuale ordinaria, erogano nei confronti della Pro Loco contributi volontari straordinari o lasciti.

Sono Soci Onorari le persone che per giusti motivi, anche non essendo soci della Pro Loco, sono riconosciute tali dal Consiglio Direttivo per meriti particolari acquisiti a favore della Pro Loco. Il riconoscimento è perpetuo e concede la facoltà al Socio Onorario di essere invitato alle Assemblee dei Soci della Pro Loco, alle riunioni del Consiglio Direttivo, in ambedue i casi senza diritto di voto. Il Socio Onorario è esentato dal versamento della quota associativa annua.

Sono Soci Benemeriti tutti quei Soci della Pro Loco che nel corso degli anni hanno fornito il loro contributo in modalità eccelsa. Il riconoscimento viene decretato dal Consiglio Direttivo, e comporta l'esonero del versamento della quota associativa annua. Il Socio Benemerito conserva la possibilità di diritto di voto nelle sedi dove è ammesso.

Tutti i Soci, purché maggiorenni, al momento dell'assemblea, hanno diritto di:

- A)** Voto per eleggere gli organi direttivi della Pro Loco, purché in regola con il versamento della quota sociale prevista, avvenuto almeno trenta giorni prima della data fissata per lo svolgimento dell'assemblea;
- B)** Essere eletti alle cariche direttive della Pro Loco sempreché maggiorenni ed in regola con il versamento della quota sociale prevista, avvenuto almeno trenta giorni prima della data fissata per lo svolgimento dell'assemblea;
- C)** Voto per l'approvazione e le modifiche dello statuto e dei regolamenti della Pro Loco, purché maggiorenni ed in regola con il versamento della quota sociale prevista, avvenuto almeno trenta giorni prima della data fissata per lo svolgimento dell'assemblea;
- D)** Ricevere la tessera della Pro Loco;
- E)** Frequentare i locali della Pro Loco nei giorni e negli orari comunicati;

- F) Ricevere, laddove disponibili, le pubblicazioni della Pro Loco;
- G) Ottenere tutte le facilitazioni dedicate ai soci Pro Loco/UNPLI in occasione delle attività realizzate o patrocinata dalla Pro Loco.

I Soci hanno il dovere di:

- A) Rispettare lo Statuto ed i regolamenti della Pro Loco;
- B) Versare nei termini comunicati la quota sociale stabilita dal Consiglio Direttivo;
- C) Non operare in concorrenza con le attività della Pro Loco;
- D) Tenere un comportamento educato e rispettoso, nei confronti dell'Assemblea dei Soci, dei Membri del Consiglio Direttivo e degli altri organi della Pro Loco.

La qualifica di Socio si perde per:

- A) Dimissioni volontarie;
- B) Mancato pagamento della quota associativa annuale stabilita;
- C) Per morte;
- D) Per esclusione deliberata da Consiglio Direttivo in caso di indegnità del Socio a causa di comportamenti disdicevoli, irriverenti o irrispettosi verso la Pro Loco, gli organi della Pro Loco o i soci della Pro Loco, a causa di attività pregiudizievole verso la Pro Loco, in caso di incompatibilità con le attività svolte dalla Pro Loco.

Non esistono Soci di diritto o membri di diritto nel Consiglio Direttivo e/o negli organi della Pro Loco. Ogni singola carica è elettiva.

ARTICOLO 6: ORGANI

Sono organi della Pro Loco:

- A) l'Assemblea dei Soci;
- B) il Consiglio Direttivo;
- C) il Presidente;
- D) il Vicepresidente;
- E) il Segretario;
- F) il Tesoriere;
- G) il Collegio dei Revisori dei Conti;
- H) il collegio dei Probiviri;
- I) il Presidente Onorario (eventuale).

Tutte le cariche sono svolte a titolo gratuito

ARTICOLO 7: ASSEMBLEA DEI SOCI

L'Assemblea dei Soci:

- A)** Rappresenta l'universalità dei Soci e le sue decisioni, prese in conformità alla legislazione vigente ed al presente statuto, pongono in obbligo i soci;
- B)** Ha il compito di fornire le direttive per la realizzazione delle finalità proprie della Pro Loco;
- C)** E' costituita da tutti i soci, in regola con il versamento della quota sociale annua stabilita entro i termini previsti;
- D)** E' Ordinaria e Straordinaria. Le Assemblee Ordinarie e Straordinarie sono presiedute dal Presidente della Pro Loco (o in sua assenza dal Vice Presidente), assistito dal Segretario. In caso di assenza delle sopraccitate figure (Presidente/Vice Presidente), l'Assemblea elegge tra i Soci presenti il Presidente dell'Assemblea; allo stesso modo l'Assemblea eleggerà un segretario, in caso di assenza del Segretario della Pro Loco.

Ogni Socio, in fase d'Assemblea dei Soci, esprime un solo voto, è consentito il negozio della delega, dietro presentazione della documentazione prevista, nella misura di una delega per Socio.

L'Assemblea Ordinaria:

- A)** Viene convocata almeno due volte nell'anno solare per le decisioni di competenza, delibera sul conto consuntivo dell'anno precedente e sulla formazione del bilancio preventivo (l'esercizio sociale inizia il giorno 1 Gennaio e termina il giorno 31 Dicembre), sul programma di attività e proposte del Consiglio Direttivo o dei Soci;
- B)** Deve essere convocata, entro il mese di Novembre per l'approvazione del bilancio preventivo, entro il mese di Maggio per l'approvazione del bilancio consuntivo;
- C)** Deve essere convocata per le elezioni delle cariche sociali, almeno trenta giorni prima delle scadenze del mandato;
- D)** E' indetta con avviso (data, ora, luogo ed ordine del giorno), portato a conoscenza dei Soci con affissione della convocazione, presso la sede della Pro Loco quindici giorni prima della data stabilita. Deve essere svolta entro i limiti dei confini territoriali del Comune di Pomezia. In aggiunta, a seconda della discrezionalità ravvisata dal Consiglio Direttivo, la convocazione potrà essere consegnata a mano, a mezzo posta raccomandata A/R, con email se la Pro Loco dispone dei recapiti di ogni singolo socio, tramite social o canali di comunicazione elettronica sempreché la Pro Loco disponga di tutti i recapiti necessari. La convocazione, sempre laddove ritenuto necessaria potrà essere pubblicata nell'albo pretorio del Comune di Pomezia. Il Presidente ed il Consiglio Direttivo stabiliranno congiuntamente le modalità di convocazione di ciascuna Assemblea. La richiesta di convocazione dell'Assemblea potrà pervenire dal Presidente quando ne ravvisa la

necessità, in seguito alla richiesta scritta della maggioranza dei membri del Consiglio Direttivo o di almeno un terzo dei Soci;

- E)** È validamente costituita in prima convocazione con la presenza della maggioranza assoluta (potrà essere richiesta anche la maggioranza semplice ai sensi dell'Art. 21 del Codice Civile) degli associati aventi diritto di voto e delibera con voto favorevole della maggioranza dei presenti e relative eventuali deleghe laddove presenti ed ammesse. Trascorsa un'ora dalla prima convocazione l'Assemblea Ordinaria sarà validamente costituita qualunque sia il numero degli associati intervenuti e delibera con il voto dei presenti.

L'assemblea è considerata straordinaria soltanto quando si riunisce per deliberare sulle modifiche allo Statuto sociale, sulla trasformazione o sullo scioglimento dell'associazione ed è convocata con le stesse modalità dell'assemblea ordinaria, ad eccezione dei casi stabiliti e previsti dalle normative vigenti. L'assemblea straordinaria è validamente costituita quando sono presenti (anche per delega) due terzi degli associati aventi diritto di voto e delibera con il voto favorevole della maggioranza dei presenti e relative deleghe laddove presenti ed ammesse.

Trascorsa un'ora dalla prima convocazione l'assemblea straordinaria sarà validamente costituita qualunque sia il numero degli associati intervenuti e delibera con il voto dei presenti e dei delegati. Ai sensi dell'Art. 21 del Codice Civile per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno 4/5 degli associati

Delle riunioni assembleari e relative delibere dovrà essere redatto apposito verbale firmato dal Presidente e dal Segretario, consultabile da tutti i soci presso la sede sociale previa richiesta scritta da indirizzarsi al Presidente.

ARTICOLO 8: IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Il Consiglio Direttivo:

- A)** Il Consiglio Direttivo è formato da un numero dispari, non inferiore a sette, stabilito dall'assemblea prima delle votazioni, di membri eletti a votazione segreta dall'assemblea stessa. Tutti i soci iscritti da almeno trenta giorni, maggiorenni al momento dell'Assemblea, ed in regola con il versamento della quota sociale da almeno trenta giorni possono essere eletti: sono eletti coloro che hanno riportato il maggior numero di voti, in caso di parità viene eletto il Socio con maggior periodo ininterrotto di associazione alla Pro Loco;
- B)** Rimane in carica quattro anni e tutti i membri sono rieleggibili;
- C)** Si riunisce almeno quattro volte l'anno ed ogni qualvolta lo ritenga opportuno il Presidente o a seguito della richiesta scritta di almeno due terzi dei membri del Consiglio Direttivo;
- D)** Può decidere dei rimborsi delle spese sostenute o documentate, relativamente alle attività statutarie della Pro Loco;
- E)** E' investito dei poteri per la gestione ordinaria della Pro Loco ed in particolare gli sono riconosciute tutte le facoltà per il raggiungimento delle finalità sociali che non siano riservate dalla legge o dal presente statuto, riservate in modo tassativo, all'Assemblea dei Soci;
- F)** Stabilisce la quota annua sociale da corrispondere;

- G)** Esamina e verifica, le nuove richieste di associazione e le richieste di rinnovo associativo alla Pro Loco. Entro il termine di 15 giorni dalla data di richiesta, e dietro pagamento della quota associativa prevista, comunica l'esito della richiesta.
In caso di diniego alla nuova richiesta di associazione o alla richiesta di rinnovo associativo, il Consiglio Direttivo non è tenuto a comunicarne le motivazioni, ma esclusivamente il diniego al diretto interessato. Non è prevista la restituzione delle somme versate dal richiedente in caso di diniego alla richiesta.
- H)** Predisporre i regolamenti interni per l'organizzazione del funzionamento delle varie attività, ivi compresi quelli delle elezioni degli organi statutari, della concessione del patrocinio e tutti gli altri necessari a meglio interpretare o integrare lo statuto della Pro Loco.

Per la validità delle deliberazioni occorre la presenza effettiva della metà più uno dei membri del Consiglio Direttivo, in caso di parità il voto del Presidente ha valenza doppia.

Spetta al Consiglio Direttivo la gestione del patrimonio sociale, la formazione del bilancio di previsione con relativo programma di attuazione, la stesura del conto consuntivo e della relazione dell'attività svolta.

I Consiglieri che risultano assenti per tre sedute consecutive possono essere dichiarati decaduti con deliberazione del Consiglio Direttivo il quale provvede alla surroga dei medesimi laddove possibile, in alternativa vengono indette nuove elezioni per assegnare la carica disponibile.

Nel caso sia compromesso il Consiglio Direttivo per l'abbandono della metà più uno dei Consiglieri, il Consiglio Direttivo deve essere considerato decaduto ed il Presidente della Pro Loco deve entro trenta giorni indire l'Assemblea dei Soci per l'elezione del nuovo Consiglio Direttivo.

La maggioranza del Consiglio Direttivo, a seconda della gravità di quanto rilevato, può decretare procedimento di diffida, espulsione o radiazione di un Consigliere. Il Consigliere espulso o radiato viene sostituito con surroga del primo consigliere non eletto. Non è prevista la restituzione della quota sociale versata.

Delle riunioni del Consiglio Direttivo deve essere redatto apposito verbale, approvato dallo stesso Consiglio Direttivo, e firmato dal Presidente e dal Segretario.

ARTICOLO 9: PRESIDENTE

Il Presidente della Pro Loco:

- A)** E' scelto dal Consiglio Direttivo nella sua prima riunione con votazione a scrutinio segreto;
- B)** Dura in carica per lo stesso periodo di vigenza del Consiglio Direttivo. Può essere rieletto. In caso di impedimento definitivo sarà dichiarato decaduto dal Consiglio Direttivo che provvederà all'elezione del nuovo Presidente;
- C)** Ha la responsabilità dell'amministrazione della Pro Loco, la rappresentanza nei confronti di terzi ed in giudizio, convoca e presiede il Consiglio Direttivo e l'Assemblea dei Soci;
- D)** Può in caso d'urgenza, deliberare su argomenti di competenza del Consiglio Direttivo, salvo ratifica nella successiva riunione.

ARTICOLO 10: SEGRETARIO E TESORIERE

Il Segretario:

- A)** E' nominato dal Consiglio Direttivo, su proposta del Presidente, da scegliersi tra i soci;
- B)** Assiste il Consiglio Direttivo, redige i verbali delle relative riunioni, cura la documentazione riguardante la vita della Pro Loco, assicura l'esecuzione delle deliberazioni e provvede al funzionamento degli uffici;
- C)** E' responsabile, insieme al presidente, della idonea tenuta dei documenti riguardanti l'attività della Pro Loco.

Il Tesoriere:

- A)** E' nominato dal Consiglio Direttivo, da scegliersi tra i soci;
- B)** Annota, registra, archivia i movimenti e le operazioni contabili della Pro Loco

E' possibile affidare ambedue gli incarichi ad un solo socio.

Il Segretario ed il Tesoriere sono le uniche figure che oltre ricoprire i ruoli assegnati possono essere anche Consiglieri facenti parte del Consiglio Direttivo.

ARTICOLO 11: COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Il Collegio dei Revisori dei Conti:

- A)** E' composto da tre membri effettivi, eventualmente da due supplenti;
- B)** E' scelto tra i soci ed è eletto dall'assemblea con votazione a scrutinio segreto, separato da quella per le elezioni del Consiglio Direttivo;
- C)** Può anche essere composto da persone non socie della Pro Loco, purché in possesso dei titoli legali e professionali previsti dalla legge.
- D)** Dura in carica quattro anni e tutti i membri sono rieleggibili;
- E)** Si riunisce almeno due volte l'anno o quando il Presidente del Collegio ne ravvisi la necessità;
- F)** Viene convocato tramite invito da affiggersi presso la sede sociale della Pro Loco;
- G)** Ha il compito di esaminare periodicamente ed occasionalmente la contabilità sociale, riferendone all'assemblea;
- H)** Può essere invitato alle riunioni del Consiglio Direttivo ed in tal contesto può esprimere l'opinione sugli argomenti all'ordine del giorno, senza diritto di voto;
- I)** I tre membri sceglieranno tra di loro il presidente;

- J) Nel caso due dei tre membri del Collegio non fossero più disponibili, e non siano stati assegnati i supplenti, il Presidente della Pro Loco dovrà entro 30 giorni indire le elezioni per il rinnovo dell'intero Collegio dei Revisori dei Conti.

ARTICOLO 12: IL COLLEGIO DEI PROBIVIRI

Il collegio dei probiviri è composto di tre membri effettivi e due supplenti (facoltativi)

Sono eletti, a votazione segreta dall'Assemblea dei Soci.

Dura in carica quattro anni e tutti i membri sono rieleggibili.

Ha il compito di controllare il rispetto delle norme statutarie e di giudicare nel caso di controversia fra i soci.

Può segnalare controversie che è non in grado di decidere al collegio dei probiviri del comitato regionale UNPLI ai sensi delle norme del proprio statuto.

ARTICOLO 13: IL PRESIDENTE ONORARIO

Il Presidente Onorario:

Può essere nominato dall'Assemblea dei soci per eccezionali meriti acquisiti in attività a favore della Pro Loco;

Possono essergli affidati dal Consiglio Direttivo incarichi di rappresentanza e di eventuali contatti con altri Enti, può essere invitato alle riunioni del Consiglio Direttivo, Assemblea dei Soci, e riunioni del Collegio dei Revisori dei Conti, ma senza la possibilità di partecipare alle votazioni.

ARTICOLO 14: PATRIMONIO

Le risorse economiche con le quali la Pro Loco provvede al funzionamento ed allo svolgimento della propria attività sono:

- A) Quote sociali e contributi dei Soci;
- B) Elargizioni di qualsiasi natura ed a qualunque titolo erogati da Enti Pubblici e Privati
- C) Eredità, donazioni e legati
- D) Contributi di privati cittadini
- E) Proventi di gestione di attività e/o iniziative permanenti od occasionali

Tutte le entrate ed i proventi dell'attività della Pro Loco sono utilizzati e spesi per il raggiungimento delle finalità della Pro Loco e non possono essere divisi e/o distribuiti (neppure in modo indiretto) ai Soci

Gli eventuali utili o avanzi di gestione della Pro Loco devono essere reinvestiti a favore delle attività istituzionali previste dal presente Statuto.

ARTICOLO 15: SCIoglimento

L'eventuale scioglimento della Pro Loco sarà deciso dall'Assemblea Straordinaria appositamente convocata. Sia in prima sia in seconda convocazione dovranno essere presenti almeno i 4/5 dei Soci e la decisione di scioglimento dovrà essere assunta a maggioranza dei voti.

- A) La Pro Loco ha l'obbligo di devolvere il patrimonio residuo in caso di scioglimento, cessazione o estinzione, ad altra associazione con fini di utilità sociale.
- B) I beni acquisiti con il concorso finanziario specifico e prevalente di Enti pubblici possono essere devoluti al Comune nel cui territorio la Pro Loco ha sede, con l'obbligo del Comune a devolverli ai fini di utilità sociale.

ARTICOLO 16: NORME FINALI

La Pro Loco aderisce all' UNPLI (Unione Nazionale Pro Loco d'Italia) ed al Comitato Regionale del Lazio nel rispetto dello statuto e delle normative UNPLI.

Per tutto ciò che non è contemplato nel presente statuto valgono le norme del Codice civile

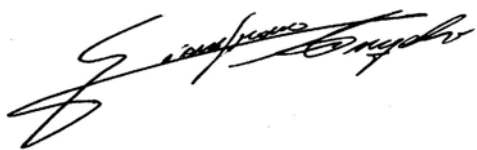
ARTICOLO 17: ENTRATA IN VIGORE

Il presente statuto entra in vigore, con effetto immediato, subito dopo l'avvenuto deposito e contestuale registrazione dello stesso presso Agenzia delle Entrate.

Pomezia, 20 Luglio 2020

Il Segretario d'Assemblea

Gianfranco Angeli



Il Presidente della Pro Loco Torvaianica

Alessandro Martoglio



Il presente Statuto della Pro Loco Torvaianica A.P.S. è formato da n. 9 (nove) pagine compresa la presente, sottoscritto e siglato su ogni pagina.